

2024 ACP Statistical Profile**Perfil Estadístico**

Congregación:	_____	SBC ID:	_____
Nombre completo:	_____		
Dirección Postal:	_____	Dirección Actual:	_____
Teléfono:	_____	Facebook:	_____
Correo electrónico:	_____	Sitio Web:	_____
Etnicidad:	_____	Organizada:	_____ Iglesia/Misión: _____
Lenguaje de adoración:	_____	Twitter:	_____

2024 ANNUAL CHURCH PROFILE

Bienvenido al Perfil Anual de la Iglesia del 2024. Hay dos opciones disponibles para completar el ACP. SBC Workspace (por medio de LaOne) está disponible en línea o puede completar este paquete y devolverlo a la dirección provista en la casilla al final de la página. Recomendamos que complete el formulario a mano primero para poder luego ingresar la información en línea.

- Vaya al sitio web: www.laone.org
- Ingrese su nombre de usuario y contraseña: _____
- Haga Clic en "Login".
- Ingrese su nombre y haga clic en "Save Changes".
- Clic "ACP Statistical Profile" para completar la encuesta del perfil de la iglesia del 2024.
- Clic "Leadership Profile" para actualizar los nombres y direcciones del liderazgo. Por favor borre o cambie nombres sino utilice las fechas de comienzo y terminación.

Año de Organización: Es el año en que la iglesia fue organizada por primera vez.

Reporting year: El reporte de 2023-2024 corresponde al periodo de 12 meses incluidos en este reporte. En muchos casos corresponde al año asociacional. Datos de membresía y inscripción deben de ser las cifras del ultimo día del año reportado.

Preguntas acerca de ACP deben ser enviadas a ACP@LBC.org o llame a\l 800.622.6549, Shana Johnson (ext. 210) o Jeff Richard (ext. 242).

DUE DATE: _____

RETURN TO:

Nombre:	_____
Dirección:	_____
Ciudad, Estado, Código postal	_____

Eventos históricos de la iglesia. Estos eventos pueden incluir cualquier evento significativo que se quiera recordar. Por ejemplo, cambio de lugar de congregación, construcción o remodelación del templo, eventos misioneros, dedicaciones, ordenaciones, etc.

(SBCID: _____) Nombre de la Iglesia y dirección: _____

Por favor complete las siguientes 13 preguntas. No deje espacios en blanco. Utilice un zero (0) para indicarlo. Una iglesia con sitios múltiples debe combinar las estadísticas y hacer un solo reporte. Misiones deben completar su propio ACP.

1. TOTAL, DE MIEMBROS: Total de los miembros residentes y no residentes.
2. MIEMBROS RESIDENTES: Total de miembros residentes, aquellos que viven en el área y pueden asistir.
 - a. Bautizos 11 para abajo
 - b. Bautizos 12-17
 - c. Bautizos 18-29
 - d. Bautizos 30 para arriba
3. BAUTIZOS TOTAL: Número total de bautizos en el año reportado. (suma de 3a-3d).
4. OTRAS ADICIONES: Número de personas que se hicieron miembros de la congregación durante el año reportado, por otros medios aparte del bautismo. (carta de transferencia o declaración, etc.).
5. PROMEDIO SEMANAL DE ASISTENCIA AL CULTO: Promedio de la asistencia semanal al culto principal de la iglesia durante el año reportado. De un estimado si no tienen el número exacto.
 - a. Estudio Bíblico 11 para abajo
 - b. Estudio Bíblico 12-17
 - c. Estudio Bíblico 18-29
 - d. Estudio Bíblico 30 para arriba
6. TOTAL, ESTUDIO BIBLICO: Número total de asistencia en el año reportado. (sume 7a-7d).
7. PROMEDIO DE ASISTENCIA VIRTUAL SEMANAL: Número promedio de participantes en el culto (primario) semanal durante el año reportado.
8. ASISTENCIA PROMEDIO DE ESCUELA DOMINICAL / ESTUDIO BIBLICO / GUPOS PEQUENOS: Promedio de la asistencia semanal al estudio de escuela dominical o grupos pequeños de la iglesia durante el año reportado. Incluya todas las edades mas no cuente a nadie dos veces. Use su mejor estimado.
9. INSCRIPCION DE VBS: Número de personas inscritas en la escuela bíblica vacacional del año reportado.

Casillas 10-13 tratan con finanzas. Redondea hacia arriba, al dólar completo.

10. INGRESOS NO DESIGNADOS: Cantidad total de ofrendas no designadas dadas por individuos. Ofrendas no designadas son aquellas que la congregación decide como ese dinero será utilizado en el presupuesto de la iglesia. Esto incluye ofrendas al presupuesto y dinero suelto.
11. TOTAL, INGRESOS: Monto total recibido por la iglesia incluyendo ofrendas designadas y no designadas. Las ofrendas designadas incluyen ofrendas dadas para ministerios específicos como escuelas, alquiler, ayuda pastoral, etc. **(Casilla 11 debe ser igual o mayor que la casilla 10)**

Casillas a, b, c, y d serán pobladas automáticamente de los registros financieros de la contaduría de LBC al final del año fiscal eclesiástico 8/31/2024 y no podrán ser editados. Entradas manuales pueden ser hechas en las casillas e, (Donaciones Asociacionales) & f. Otras donaciones a SBC. La suma de casillas (a-f) autopopularan la pregunta 12 (Total de donaciones Misioneras SBC). Las casillas grises no son editables, únicamente leíbles.

<input type="text"/>	a. Programa cooperativo	<input type="text"/>	c. Ofrenda Annie Armstrong	<input type="text"/>	e. Ofrenda asociacional
<input type="text"/>	b. Ofrenda Lottie Moon	<input type="text"/>	d. Ofrenda Georgia Barnette	<input type="text"/>	f. Otras ofrendas SBC

12. **TOTAL, DE DONACIONES RELACIONADAS CON SBC (CONVENCION BAPTISTA DEL SUR): Monto total de las donaciones dadas por la iglesia a causas misioneras por medio de la SBC.**
13. GASTO TOTAL EN MISIONES: Monto total de todo el dinero dado a causas misioneras Bautistas del Sur y otras causas misioneras. Esto incluye la (casilla 12) Mas cualquier otro dinero dado a causas misioneras. (Casilla 13 debe ser igual o mayor que la Casillas 12).